



## VIỆN NƯỚC, TƯỚI TIÊU VÀ MÔI TRƯỜNG

“ ĐOÀN KẾT – SÁNG TẠO - PHÁT TRIỂN – HIỆU QUẢ - BỀN VỮNG”

### MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG NĂM 2024

#### 1. Công tác tổ chức cán bộ; Đào tạo; Xây dựng cơ sở vật chất:

- Triển khai thực hiện theo phân cấp về việc xây dựng bộ máy, tổ chức của Viện và các đơn vị trực thuộc Viện theo hướng tinh gọn và hoạt động có hiệu quả;
- Thực hiện công tác: Hoàn thiện Đề án Vị trí việc làm của Viện Nước, Tưới tiêu và Môi trường theo hướng dẫn của Bộ và Viện Khoa học Thủy lợi Việt Nam; Rà soát, bổ sung quy hoạch lãnh đạo các cấp giai đoạn 2021-2026 và giai đoạn 2026-2031; công tác bổ nhiệm lãnh đạo theo Nghị quyết Đảng ủy và Ban lãnh đạo Viện đề ra; Công tác bổ nhiệm lại lãnh đạo năm 2024; Tuyển dụng biên chế chỉ tiêu năm 2024; Bổ sung thêm NCVCC; NCVC; GS, PGS.
  - Đảm bảo giải quyết 100% chế độ chính sách cho cán bộ, viên chức và lao động hợp đồng theo quy định;
  - Hoàn thành công tác phối hợp đào tạo tiên sĩ theo tiến độ hàng năm với Viện Khoa học Thủy lợi Việt Nam;
  - Hoàn thành công tác đầu tư xây dựng của Viện theo chỉ đạo.
  - Hoàn thành công tác hành chính quản trị: Hoàn thành chỉ tiêu về thi đua khen thưởng các cấp; Các hoạt động chào mừng kỷ niệm 65 ngày thành lập Viện Khoa học Thủy lợi Việt Nam; Hoạt động chuyển đổi số; Công tác cập nhật dữ liệu Quốc gia; Quản lý văn bản theo phần mềm ACEO.

#### 2. Công tác thực hiện nhiệm vụ nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ:

- Triển khai thực hiện định hướng mũi nhọn KHCN của Viện và hỗ trợ các đơn vị xây dựng định hướng mũi nhọn KHCN trên cơ sở định hướng của Viện gắn với sắp xếp tổ chức đơn vị theo Nghị quyết 19.
- Tập trung ưu tiên công tác xây dựng Kế hoạch KHCN, dịch vụ sự nghiệp công năm, nhiệm vụ thuộc chương trình Nông thôn mới, nhiệm vụ tư vấn, chuyển giao 2024, 2025 và các năm tiếp theo; Hỗ trợ các đơn vị và các chủ nhiệm tham gia xây dựng đầu bài, đề xuất, tuyển chọn, xét chọn nhiệm vụ KHCN các cấp, nhiệm vụ thuộc chương trình Nông thôn mới, nhiệm vụ tư vấn, chuyển giao.



- Quản lý hoạt động KHCN, dịch vụ sự nghiệp công, nhiệm vụ thuộc chương trình nông thôn mới: Hỗ trợ các đơn vị và các chủ nhiệm Chuẩn bị đề cương, dự toán; Kiểm tra, đôn đốc việc xây dựng kế hoạch thực hiện chi tiết từng nhiệm vụ năm 2024; Theo dõi, đôn đốc quá trình thực hiện; Phối hợp với các cơ quan quản lý kiểm tra định kỳ việc thực hiện các nhiệm vụ, kiểm tra sản phẩm mô hình các đề tài, dự án đang triển khai ứng dụng ngoài thực tế; Rà soát lựa chọn các sản phẩm KHCN của Viện, hỗ trợ thủ tục đăng ký bản quyền tác giả, sở hữu trí tuệ, tiến bộ kỹ thuật, tham gia các giải thưởng; Hỗ trợ các thủ tục, tháo gỡ khó khăn vướng mắc trong quá trình triển khai.

- Đẩy mạnh các hoạt động tiếp cận các địa phương, doanh nghiệp mở rộng hoạt động nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; Triển khai kế hoạch chuyển đổi số theo hướng dẫn của Viện Khoa học Thủy lợi Việt Nam; Đa dạng các hoạt động thông tin, tuyên truyền; Tăng cường các hoạt động hợp tác quốc tế trong lĩnh vực chuyển giao KHCN; Mở rộng phạm vi, đối tượng của hoạt động đào tạo ngắn hạn.

- Tham gia Tổ chức các hoạt động hướng tới kỷ niệm 65 năm thành lập Viện Khoa học Thủy lợi Việt Nam và 80 năm ngành Thủy lợi

### **3. Thực hiện công tác tài chính, kế toán:**

- Duy trì và triển khai áp dụng có hiệu quả Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc tế ISO 9001:2015.

- Triển khai, thực hiện nhiệm vụ khoa học công nghệ do Bộ Nông nghiệp và PTNT giao; Hoàn thành 100% công tác giải ngân, thanh quyết toán các đề tài, dự án, hợp đồng kinh tế năm 2024

- Triển khai, thực hiện chế độ kế toán theo thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017; Xét duyệt quyết toán cho các đơn vị dự toán cấp IV trực thuộc Viện và tổng hợp báo cáo quyết toán toàn Viện Nước, Tưới tiêu và Môi trường theo quy định của Bộ Nông nghiệp và PTNT;

- Triển khai, thực hiện các Nghị định 126/2020/NĐ-CP ngày 19/1/2020 quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý thuế, Nghị định 91/2022/NĐ-CP sửa đổi Nghị định 126/2020/NĐ-CP, Thông tư 80/2021/TT-BTC ngày 29 tháng 9 năm 2021 Hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Quản lý thuế.

- Phấn đấu thu hồi công nợ 90% kinh phí của các hợp đồng kinh tế, dự án đã ký.

### **4. Công tác Hợp tác Quốc tế:**

- Thúc đẩy các hoạt động hợp tác quốc tế về khoa học công nghệ: Thảo luận và đề xuất ký kết 01-02 Biên bản ghi nhớ hợp tác với đối tác nước ngoài; Đề xuất xây dựng 01 Chương trình/Dự án hợp tác quốc tế; Dự kiến cử 05-06 lượt cán bộ tham dự Hội nghị, hội thảo quốc tế/Khóa đào tạo ngắn hạn nước ngoài theo hình thức trực tuyến và trực tiếp. Trong đó, 01-02 lượt cán bộ được cử tham dự hội thảo/khóa đào tạo ngắn hạn trực tiếp tại nước ngoài.

- Cập nhật và hướng dẫn các đơn vị áp dụng Quy chế hợp tác quốc tế của Viện Khoa học Thủy lợi Việt Nam và các qui định hiện hành của Chính phủ và của Bộ về hợp tác quốc tế.

ATRIE  
N  
CƠ TIẾ  
RUỒN  
N.QUY



## 5. Hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015

Duy trì thực hiện có hiệu quả hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Quốc tế IS9001:2015. 100% đơn vị đánh giá giám sát đạt yêu cầu.

### ĐẠI DIỆN CHẤT LƯỢNG



**Nguyễn Thị Kim Dung**



**Nguyễn Tiếp Tân**



**VIỆN KHOA HỌC THỦY LỢI VIỆT NAM**  
**VIỆN NƯỚC, TUỔI TIÊU VÀ MÔI TRƯỜNG**

**KẾ HOẠCH CHẤT LƯỢNG**

**Mục tiêu 1:** Công tác tổ chức cán bộ; đào tạo; Xây dựng cơ sở vật chất

- Triển khai thực hiện theo phân cấp về việc xây dựng bộ máy, tổ chức của Viện và các đơn vị trực thuộc Viện theo hướng tinh gọn và hoạt động có hiệu quả;
- Thực hiện công tác: Hoàn thiện Đề án Vị trí việc làm của Viện Nước, Tuổi tiêu và Môi trường theo hướng dẫn của Bộ và Viện Khoa học Thủy lợi Việt Nam; Rà soát, bổ sung quy hoạch lãnh đạo các cấp giai đoạn 2021-2026 và giai đoạn 2026-2031; công tác bổ nhiệm lãnh đạo theo Nghị quyết Đảng ủy và Ban lãnh đạo Viện đề ra; Công tác bổ nhiệm lại lãnh đạo năm 2024; Tuyển dụng biên chế chỉ tiêu năm 2024; Bổ sung thêm NCVCC; NCVC; GS, PGS.
- Đảm bảo giải quyết 100% chế độ chính sách cho cán bộ, viên chức và lao động hợp đồng theo quy định;
- Hoàn thành công tác phối hợp đào tạo tiến sĩ theo tiến độ hàng năm với Viện Khoa học Thủy lợi Việt Nam;
- Hoàn thành công tác đầu tư xây dựng của Viện theo chỉ đạo.
- Hoàn thành công tác hành chính quản trị: Hoàn thành chỉ tiêu về thi đua khen thưởng các cấp; Các hoạt động chào mừng kỷ niệm 65 ngày thành lập Viện Khoa học Thủy lợi Việt Nam; Hoạt động chuyển đổi số; Công tác cập nhật dữ liệu Quốc gia; Quản lý bản theo phân mềm ACEO.

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN	TRÁCH NHIỆM	KẾT QUẢ
1	Triển khai thực hiện theo phân cấp về việc xây dựng bộ máy, tổ chức của Viện và các đơn vị trực thuộc Viện theo hướng tinh gọn và hoạt động có hiệu quả.	Tháng 1-6	Phòng TCHC, các Đơn vị trực thuộc	



TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN	TRÁCH NHIỆM	KẾT QUẢ
2	Thực hiện công tác: Hoàn thiện Đề án Vị trí việc làm của Viện theo hướng dẫn của Viện Khoa học Thủy lợi Việt Nam và của Bộ; Rà soát, bổ sung quy hoạch lãnh đạo các cấp giai đoạn 2021-2026 và giai đoạn 2026-2031; công tác bổ nhiệm lãnh đạo theo Nghị quyết Đảng ủy và Ban lãnh đạo Viện đề ra; Công tác bổ nhiệm lại lãnh đạo năm 2024; Tuyển dụng biên chế chỉ tiêu năm 2024; Bổ sung thêm NCVCC; NCVC; GS, PGS.	Tháng 1 - 12	Phòng TCHC, các Đơn vị trực thuộc	
3	Đảm bảo giải quyết 100% chế độ chính sách cho cán bộ, viên chức và lao động hợp đồng theo quy định.	Tháng 1 - 12	Phòng TCHC	
4	Hoàn thành công tác phối hợp đào tạo tiến sĩ theo tiến độ hàng năm với Viện Khoa học Thủy lợi Việt Nam.	Tháng 1 - 12	Phòng TCHC, các Đơn vị trực thuộc	
5	Hoàn thành công tác đầu tư xây dựng của Viện theo chỉ đạo.	Tháng 1 - 12	Phòng TCHC, các Đơn vị trực thuộc	
6	Hoàn thành công tác hành chính quản trị; Hoàn thành chỉ tiêu về thi đua khen thưởng các cấp; Các hoạt động chào mừng kỷ niệm 65 ngày thành lập Viện KHTLVN; Hoạt động chuyên đổi số; Công tác cập nhật dữ liệu Quốc gia; Quản lý văn bản theo phần mềm ACEO.	Tháng 1 - 12	Phòng TCHC, các Đơn vị trực thuộc	

**ĐẠI DIỆN CHẤT LƯỢNG**



**Nguyễn Thị Kim Dung**

## **KẾ HOẠCH CHẤT LƯỢNG**

### **Mục tiêu 2: Công tác thực hiện nhiệm vụ nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ:**

- Triển khai thực hiện định hướng mũi nhọn KHHCN của Viện và hỗ trợ các đơn vị xây dựng định hướng mũi nhọn KHHCN trên cơ sở định hướng của Viện gắn với sắp xếp tổ chức đơn vị theo Nghị quyết 19.
- Tập trung ưu tiên công tác xây dựng Kế hoạch KHHCN, dịch vụ sự nghiệp công năm, nhiệm vụ thuộc chương trình Nông thôn mới, nhiệm vụ tư vấn, chuyển giao 2024, 2025 và các năm tiếp theo; Hỗ trợ các đơn vị và các chủ nhiệm tham gia xây dựng đầu bài, đề xuất, tuyển chọn, xét chọn nhiệm vụ KHHCN các cấp, nhiệm vụ thuộc chương trình Nông thôn mới, nhiệm vụ tư vấn, chuyển giao.
- Quản lý hoạt động KHHCN, dịch vụ sự nghiệp công, nhiệm vụ thuộc chương trình nông thôn mới: Hỗ trợ các đơn vị và các chủ nhiệm Chuẩn bị đề cương, dự toán; Kiểm tra, đôn đốc việc xây dựng kế hoạch thực hiện chi tiết từng nhiệm vụ năm 2024; Theo dõi, đôn đốc quá trình thực hiện; Phối hợp với các cơ quan quản lý kiểm tra định kỳ việc thực hiện các nhiệm vụ, kiểm tra sản phẩm mô hình các đề tài, dự án đang triển khai ứng dụng ngoài thực tế; Rà soát lựa chọn các sản phẩm KHHCN của Viện, hỗ trợ thủ tục đăng ký bản quyền tác giả, sở hữu trí tuệ, tiến bộ kỹ thuật, tham gia các giải thưởng; Hỗ trợ các thủ tục, tháo gỡ khó khăn vướng mắc trong quá trình triển khai.
- Đẩy mạnh các hoạt động tiếp cận các địa phương, doanh nghiệp mở rộng hoạt động nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; Triển khai kế hoạch chuyển đổi số theo hướng dẫn của Viện Khoa học Thủy lợi Việt Nam; Đa dạng các hoạt động thông tin, tuyên truyền; Tăng cường các hoạt động hợp tác quốc tế trong lĩnh vực chuyển giao KHHCN; Mở rộng phạm vi, đối tượng của hoạt động đào tạo ngắn hạn.
- Tham gia Tổ chức các hoạt động hướng tới kỷ niệm 65 năm thành lập Viện Khoa học Thủy lợi Việt Nam và 80 năm ngành Thủy lợi



TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN	TRÁCH NHIỆM	KẾT QUẢ
1	Triển khai thực hiện định hướng mũi nhọn KHHCN của Viện và hỗ trợ các đơn vị xây dựng định hướng mũi nhọn KHHCN trên cơ sở định hướng của Viện gắn với sắp xếp tổ chức đơn vị theo Nghị quyết 19	Tháng 01-12/2024	Bộ phận Kế hoạch - Phòng Kế hoạch Tài chính, Lãnh đạo Viện	
2	Tập trung ưu tiên công tác xây dựng Kế hoạch KHHCN, dịch vụ sự nghiệp công năm, nhiệm vụ thuộc chương trình Nông thôn mới, nhiệm vụ tư vấn, chuyển giao 2024, 2025 và các năm tiếp theo; Hỗ trợ các đơn vị và các chủ nhiệm tham gia xây dựng đầu bài, đề xuất, tuyển chọn, xét chọn nhiệm vụ KHHCN các cấp, nhiệm vụ thuộc chương trình Nông thôn mới, nhiệm vụ tư vấn, chuyển giao.	Tháng 01-12/2024	Lãnh đạo Viện Lãnh đạo và cán bộ Bộ phận Kế hoạch - Phòng Kế hoạch Tài chính	
3	Quản lý hoạt động KHHCN, dịch vụ sự nghiệp công, nhiệm vụ thuộc chương trình nông thôn mới: Hỗ trợ các đơn vị và các chủ nhiệm Chuẩn bị đề cương, dự toán; Kiểm tra, đôn đốc việc xây dựng kế hoạch thực hiện chi tiết từng nhiệm vụ năm 2024; Theo dõi, đôn đốc quá trình thực hiện; Phối hợp với các cơ quan quản lý kiểm tra định kỳ việc thực hiện các nhiệm vụ, kiểm tra sản phẩm mô hình các đề tài, dự án đang triển khai ứng dụng ngoài thực tế; Rà soát lựa chọn các sản phẩm KHHCN của Viện, hỗ trợ thủ tục đăng ký bản quyền tác giả, sở hữu trí tuệ, tiến bộ kỹ thuật,	Thường xuyên trong cả năm	Lãnh đạo và cán bộ quản lý KHHCN, Bộ phận Kế hoạch - Phòng Kế hoạch Tài chính	

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN	TRÁCH NHIỆM	KẾT QUẢ
	tham gia các giải thưởng; Hỗ trợ các thủ tục, tháo gỡ khó khăn vướng mắc trong quá trình triển khai			
4	Đẩy mạnh các hoạt động tiếp cận các địa phương, doanh nghiệp mở rộng hoạt động nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; Triển khai kế hoạch chuyển đổi số của Viện Khoa học Thủy lợi Việt Nam; Đa dạng các hoạt động thông tin, tuyên truyền; Tăng cường các hoạt động hợp tác quốc tế trong lĩnh vực chuyển giao KH-CN; Mở rộng phạm vi, đối tượng của hoạt động đào tạo ngắn hạn	Thường xuyên trong cả năm	Lãnh đạo và cán bộ quản lý HDKT; Cán bộ thực hiện công tác Chuyển đổi số, công tác thông tin tuyên truyền thuộc Bộ phận Kế hoạch - Phòng Kế hoạch Tài chính, Phòng Đào tạo và Hợp tác quốc tế	
5	Tham gia Tổ chức các hoạt động động hướng tới kỷ niệm 65 năm thành lập Viện Khoa học Thủy lợi Việt Nam và 80 năm ngành Thủy lợi	Tháng 01-12/2024	Lãnh đạo Viện, Bộ phận Kế hoạch - Phòng Kế hoạch Tài chính, Cán bộ Phòng Kế hoạch, Tài chính	

**ĐẠI DIỆN CHẤT LƯỢNG**



**Nguyễn Thị Kim Dung**



**VIỆN KHOA HỌC THỦY LỢI VIỆT NAM  
VIỆN NƯỚC, TƯỚNG TIÊU VÀ MÔI TRƯỜNG**

**KẾ HOẠCH CHẤT LƯỢNG**

**Mục tiêu 3: Thực hiện công tác tài chính, kế toán.**

- Duy trì và triển khai áp dụng có hiệu quả Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc tế ISO 9001:2015.
- Triển khai, thực hiện nhiệm vụ khoa học công nghệ do Bộ NN và PTNT giao; Hoàn thành 100% công tác giải ngân, thanh quyết toán các đề tài, dự án, hợp đồng kinh tế năm 2024
- Triển khai, thực hiện chế độ kế toán theo thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017; Xét duyệt quyết toán cho các đơn vị trực thuộc Viện và tổng hợp báo cáo quyết toán toàn Viện Nước, Tươi tiêu và Môi trường theo quy định của Bộ Nông nghiệp và PTNT;
- Triển khai, thực hiện các Nghị định 126/2020/NĐ-CP ngày 19/1/2020 quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý thuế, Nghị định 91/2022/NĐ-CP sửa đổi Nghị định 126/2020/NĐ-CP, Thông tư 80/2021/TT-BTC ngày 29 tháng 9 năm 2021 Hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Quản lý thuế.
- Phấn đấu thu hồi công nợ 90% kinh phí của các hợp đồng kinh tế, dự án đã ký.

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN	TRÁCH NHIỆM	KẾT QUẢ
1	Duy trì và triển khai áp dụng hiệu quả hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO - Phấn đấu, triển khai thực hiện tốt công tác ISO theo yêu cầu chung của toàn Viện	Thường xuyên	Tất cả cán bộ trong phòng thực hiện	

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN	TRÁCH NHIỆM	KẾT QUẢ
2	<p>Triển khai, thực hiện nhiệm vụ thường xuyên (hoặc theo nhiệm vụ) do Bộ NN&amp;PTNT giao; Hoàn thành 100% công tác giải ngân, thanh quyết toán các đề tài, dự án, hợp đồng kinh tế năm 2024</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phối hợp lập đề cương dự toán thực hiện nhiệm vụ</li> <li>- Đôn đốc, kiểm tra tính hợp lý, hợp lệ theo quy định Nhà nước</li> </ul>	<p>28/2/2024</p> <p>31/12/2024</p>	<p>Bộ phận Tài chính (Phòng Kế hoạch, Tài chính) cùng với các đơn vị</p> <p>Bộ phận Tài chính (Phòng Kế hoạch, Tài chính) cùng với các đơn vị</p>	<p>Đề cương</p> <p>Biên bản cuộc họp; Thông báo</p>
3	<p>Triển khai, thực hiện chế độ kế toán theo TT107/2017/TT-BTC; Xét duyệt quyết toán cho các đơn vị dự toán cấp IV trực thuộc Viện và tổng hợp báo cáo quyết toán toàn Viện Nước, Tươi tiêu và Môi trường</p>			
4	<p>Tổ chức kế toán đơn vị, chủ nhiệm hợp đồng, dự án triển khai thực hiện</p> <p>Đôn đốc, kiểm tra tính hợp lý, hợp lệ và xét duyệt quyết toán Báo cáo tài chính của 3 đơn vị cấp IV theo quy định Nhà nước</p>	<p>Thường xuyên</p> <p>31/12/2024</p>	<p>Bộ phận Tài chính (Phòng Kế hoạch, Tài chính) cùng với các đơn vị</p> <p>Bộ phận tài chính cùng với các đơn vị</p>	<p>Hồ sơ, Báo cáo tài chính, chứng từ, sổ chi tiết</p> <p>Hồ sơ, Báo cáo tài chính</p>
5	<p>Triển khai, thực hiện ND 126/2020, TT 80/2021 Luật quản lý thuế, Nghị định 91/2022/NĐ-CP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Theo dõi, kiểm kê, tính hao mòn trích lập chi phí TSCĐ</li> <li>- Tổ chức cuộc họp, trao đổi thủ trưởng đơn vị, kế toán đơn vị, chủ nhiệm hợp đồng, dự án</li> </ul>	<p>31/12/2024</p> <p>Hàng quý</p>	<p>Hội đồng kiểm kê TSCĐ, cán bộ theo dõi tài sản</p> <p>Bộ phận tài chính cùng với các đơn vị</p>	<p>Biên bản cuộc họp</p> <p>Biên bản cuộc họp</p>



TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN	TRÁCH NHIỆM	KẾT QUẢ
6	<p>Phân đầu thu hồi công nợ 90% kinh phí của các hợp đồng kinh tế, dự án đã ký.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức cuộc họp với thành phần lãnh đạo Viện thủ trưởng đơn vị, kế toán đơn vị, chủ nhiệm hợp đồng, dự án</li> <li>- Tổ chức cuộc họp với thành phần lãnh đạo Viện, thủ trưởng đơn vị, kế toán đơn vị, chủ nhiệm hợp đồng kinh tế, dự án báo cáo tình hình thực hiện</li> </ul>	<p>Hàng quý</p> <p>31/12/2024</p>	<p>Bộ phận tài chính cùng với các đơn vị</p> <p>Bộ phận tài chính cùng với các đơn vị</p>	<p>Biên bản cuộc họp</p> <p>Biên bản cuộc họp</p>

**ĐẠI DIỆN CHẤT LƯỢNG**



**Nguyễn Thị Kim Dung**

**VIỆN KHOA HỌC THỦY LỢI VIỆT NAM  
VIỆN NƯỚC, TUỔI TIÊU VÀ MÔI TRƯỜNG**

**KẾ HOẠCH CHẤT LƯỢNG**

**Mục tiêu 4: Công tác Hợp tác quốc tế**

- Thúc đẩy các hoạt động hợp tác quốc tế về khoa học công nghệ: Thảo luận và đề xuất ký kết 01-02 Biên bản ghi nhớ hợp tác với đối tác nước ngoài; Đề xuất xây dựng 01 Chương trình/Dự án hợp tác quốc tế; Dự kiến cử 05-06 lượt cán bộ tham dự Hội nghị, hội thảo quốc tế/Khóa đào tạo ngắn hạn nước ngoài theo hình thức trực tuyến và trực tiếp. Trong đó, 01-02 lượt cán bộ được cử tham dự hội thảo/khóa đào tạo ngắn hạn trực tiếp tại nước ngoài.
- Cập nhật và hướng dẫn các đơn vị áp dụng Quy chế hợp tác quốc tế của Viện Khoa học Thủy lợi Việt Nam và các qui định hiện hành của Chính phủ và của Bộ về hợp tác quốc tế.

TT	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Trách nhiệm	Kết quả
	<p>Thúc đẩy các hoạt động hợp tác quốc tế về khoa học công nghệ: Thảo luận và đề xuất ký kết 01-02 Biên bản ghi nhớ hợp tác với đối tác nước ngoài; Đề xuất xây dựng 01 Chương trình/Dự án hợp tác quốc tế; Dự kiến cử 05-06 lượt cán bộ tham dự Hội nghị, hội thảo quốc tế/Khóa đào tạo ngắn hạn nước ngoài theo hình thức trực tuyến và trực tiếp. Trong đó, 01-02 lượt cán bộ được cử tham dự hội thảo/khóa đào tạo ngắn hạn trực tiếp tại nước ngoài:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Kết nối đối tác quốc tế về hoạt động KHCN, tổ chức các buổi làm việc với các đối tác để trao đổi, thảo luận các vấn đề hợp tác và ký kết biên bản ghi nhớ hợp tác.</li><li>- Xây dựng đề xuất các chương trình/dự án hợp tác nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ.</li></ul>	31/12/2024  31/12/2024	Lãnh đạo Viện và phòng Đào tạo và HTQT  Lãnh đạo Viện, phòng Đào tạo và HTQT, các đơn vị chuyên môn	



	<p>- Tìm kiếm thông tin, học bổng tham dự hội nghị, hội thảo/khóa đào tạo ngắn hạn ở nước ngoài để cán bộ Viện tham dự.</p>	31/12/2024	Lãnh đạo Viện và phòng Đào tạo và HTQT	
	<p>Cập nhật và hướng dẫn các đơn vị áp dụng Quy chế hợp tác quốc tế của Viện Khoa học Thủy lợi Việt Nam và các qui định hiện hành của Chính phủ và của Bộ về hợp tác quốc tế:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chuẩn bị báo cáo hợp tác quốc tế và chuẩn bị nội dung có liên quan về hợp tác quốc tế trong các báo cáo chung của Viện.</li> <li>- Hướng dẫn các đơn vị thuộc Viện tuân thủ các quy định hiện hành trong các hoạt động hợp tác quốc tế.</li> </ul>		<p>Phòng Đào tạo và HTQT</p> <p>Phòng Đào tạo và HTQT</p>	

**ĐẠI DIỆN CHẤT LƯỢNG**



**Nguyễn Thị Kim Dung**

VIỆN KHOA HỌC THỦY LỢI VIỆT NAM  
VIỆN NƯỚC, TUỔI TIÊU VÀ MÔI TRƯỜNG

**KẾ HOẠCH CHẤT LƯỢNG**

**Mục tiêu 5** : Duy trì thực hiện có hiệu quả hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Quốc tế ISO9001:2015. 100% đơn vị đánh giá giám sát đạt yêu cầu.

NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN	TRÁCH NHIỆM	KẾT QUẢ
Lập Mục tiêu chất lượng và Kế hoạch chất lượng năm 2024	01-03/2024	- Trưởng các phòng chức năng - Ban Xây dựng ISO	
Tổ chức triển khai và kiểm soát việc thực hiện các quy trình ISO đã ban hành, đề xuất sửa đổi, cải tiến	Thường xuyên	- Ban thực hiện ISO các đơn vị, - Thủ trưởng các phòng chức năng	
Lập chương trình và tổ chức đánh giá nội bộ đợt 1 năm 2024	Trong năm	- Ban Xây dựng ISO	
Phối hợp đánh giá với đoàn đánh giá của Viện KHTLVN Tổ chức đánh giá nội bộ năm 2024	Tháng 9/2024	- Ban xây dựng ISO - Thư ký ISO - Trưởng các đơn vị	
Đánh giá giám sát của Tổ chức chứng nhận BSI	Lịch của Tổ chức chứng nhận	- Ban xây dựng ISO - Thư ký ISO - Trưởng các đơn vị	
Họp xem xét của Lãnh đạo, đánh giá kết quả thực hiện mục tiêu chất lượng năm 2024 đề ra mục tiêu chất lượng năm 2025.	Tháng 12/2024	- Ban xây dựng ISO	

**ĐẠI DIỆN CHẤT LƯỢNG**

Nguyễn Thị Kim Dung